



CITY OF NEWBURGH
COUNCIL MEETING AGENDA
SESION GENERAL DEL CONSEJAL

March 26, 2018

7:00 PM

Mayor/Alcaldesa

1. Prayer/Rezo
2. Pledge of Allegiance/Juramento a la Alianza

City Clerk:/Secretaria de la Ciudad

3. Roll Call / Lista de Asistencia

Communications/Comunicaciones

4. Approval of the minutes of the meeting of March 12, 2018
5. City Manager Update
6. Monthly Financial Report - February 2018

The Monthly Financial report will be presented at Monday's Council Meeting by City of Newburgh Comptroller Katie Mack.

El reporte financiero mensual será presentado en la Sesión General del Concejal por la Contralor de la Ciudad de Newburgh Katie Mack.

Presentations/Presentaciones

7. A Proclamation will be presented to Onita Boone recognizing her artistic achievements throughout the United States
Se presentara una proclamación a Onita Boone reconociendo sus logros artísticos en los Estados Unidos.
8. A Presentation of Women's History Month by Newburgh Free Academy Students and Certificates of Appreciation to be presented for their efforts
(Councilman Torrance Harvey - Presentation by Newburgh Free Academy Students)

Una presentación sobre el Mes de la Historia de la Mujer por estudiantes de "Newburgh Free Academy" y Certificados de Apreciación serán presentados por sus esfuerzos. (Concejal Torrance Harvey – Presentación por los estudiantes de Newburgh Free Academy)

Comments from the public regarding agenda and general matters of City Business/Comentarios del público con respecto a la agenda y sobre asuntos generales de la Ciudad.

Comments from the Council regarding the agenda/Comentarios del Consejo con respecto a la agenda

City Manager's Report/ Informe del Gerente de la Ciudad

9. Resolution No. 64 - 2018 Newburgh Armory Unity Center Management Agreement Extension

Resolution authorizing the City Manager to execute a twenty-five year extension to the management agreement between the City of Newburgh and The Newburgh Armory Unity Center, Inc. (Mr. Kaplan)

Una resolución autorizando al Gerente de la Ciudad a ejecutar una extensión de veinticinco años al acuerdo administrativo entre la Ciudad de Newburgh y el Centro de Unidad de la Armoria de la Ciudad de Newburgh, Inc. (Sr. Kaplan)

10. Resolution No. 65 - 2018 Contract with Gorick Construction Company, Inc. for 215 First Street

Resolution authorizing the execution of a contract with Gorick Construction Co., Inc. for the emergency demolition of 215 First Street at a cost of \$104,448.00 and amending Resolution No: 333-2017, the 2018 Budget for the City of Newburgh, New York to fund the emergency demolition expenses (Jason Morris)

Una resolución autorizando la ejecución de un contrato con Gorick Construction Co., Inc. Para la demolición de emergencia de la 215 de la Calle First a un costo de \$104, 448.00 y enmendando la Resolución No. 333-2017, el presupuesto del 2018 para la Ciudad de Newburgh, Nueva York para financiar los gastos de la demolición de emergencia. (Jason Morris)

11. Resolution No. 66 - 2018 QUEST Proposal for NYSDOL Variance & Air Monitoring for Demolition of 215 First Street

Resolution authorizing the City Manager to accept a proposal and execute an agreement with Quality Environmental Solutions & Technologies, Inc. (QUES&T) in the amount of \$7,790.00 for asbestos variance application and air monitoring services for the emergency demolition of 215 First Street (Jason Morris)

Una resolución autorizando al Gerente de la ciudad a aceptar una propuesta y ejecutar un acuerdo con "Quality Environmental Solutions & Technologies, Inc." (QUES&T) por el monto de \$7,790.00 para una solicitud de variación de asbestos y servicios de monitoreo del aire para la demolición de emergencia de la 215 de la Calle First. (Jason Morris)

12. Resolution No. 67 - 2018 - QUEST Proposal for asbestos & lead testing at City Hall

Resolution authorizing the City Manager to accept a proposal and execute and agreement with Quality Environmental Solutions & Technologies, Inc. (QUES&T) for asbestos and lead testing services for City Hall at a cost of \$1,729.00 (Jason Morris)

Una resolución autorizando al Gerente de la Ciudad a aceptar una propuesta y ejecutar un acuerdo con “Quality Environmental solutions & Technologies, Inc.” (QUES&T) para servicios de pruebas de asbestos y plomo para la Municipalidad por un costo de \$1,729.00 (Jason Morris)

13. Resolution No. 68 - 2018 Donations for annual City events

Resolution authorizing the City Manager to accept donations in support of the City of Newburgh’s annual Memorial Day and Fourth of July observances, National Night Out, The Annual International Festival and the Halloween event for 2018 (Michelle Kelson & Katie Mack)

Una resolución autorizando al Gerente de la Ciudad a aceptar donaciones en apoyo al Día de los Caídos y Celebraciones del Cuatro de Julio que son observadas anualmente en la Ciudad de Newburgh, la Noche Nacional Afuera, el Festival Internacional Anual y el evento de Halloween para el 2018. (Michelle Kelson y Katie Mack)

14. Resolution No. 69 - 2018 Annual City events -- contracts for various performing artists and related services

Resolution authorizing the City Manager to enter into agreements with various parties to provide performing arts and relates services in connection with the City of Newburgh’s annual Memorial Day and Fourth of July observances, National Night Out, The Annual International Festival and the Halloween event for 2018. (Michelle Kelson & Katie Mack)

Una resolución autorizando al Gerente de la Ciudad a entrar en acuerdos con diversas partes para brindar artes escénicas y servicios relacionados en conexión con el día conmemorativo de los caídos anual de la Ciudad de Newburgh y las Celebraciones del cuatro de julio, la Noche Nacional Afuera, el Festival Internacional Anual y el evento de Halloween para el 2018. (Michelle Kelson y Katie Mack)

15. Resolution No. 70 - 2018 - Newburgh Illuminated 2018 -- City Co-Sponsorship

Resolution to continue sponsorship of the Newburgh Illuminated Festival. (Michelle Kelson & Katie Mack)

Una resolución para continuar auspiciando el Festival Newburgh Iluminado. (Michelle Kelson y Katie Mack)

16. Resolution No. 71 -2018 2017 Final Year End Expense Budget Transfers

Resolution amending Resolution No: 310A-2016, the 2017 Budget for the City of Newburgh, New York for year end adjustments. (Katie Mack)

Una resolución enmendando Resolución No: 310ª-2016, del presupuesto de la Ciudad de Newburgh, Nueva York para ajustes de fin de año. (Katie Mack)

17. Resolution No. 72 - 2018 Extension of time to close on 246 Grand Street

Resolution authorizing the extension of time to close title on the property

located at 246 Grand Street (Section 12, Block 2, Lot 21) sold at private sale to Charles Ortiz. (Michelle Kelson)

Una resolución autorizando la extensión de tiempo para cerrar en el título de propiedad en la 246 de la Calle Grand (sección 12, Bloque 2, Lote 21) vendido en ventas privadas a Chales Ortiz. (Michelle Kelson)

18. Resolution No. 73 - 2018 Donation of a "skateable" sculpture from Erica Enriquez

Resolution authorizing the City Manager to accept a donation of a "Skateable" sculpture from Erica Enriquez for use at the City of Newburgh Skateboard Park. (Ali Church)

Una resolución autorizando al Gerente de la ciudad a aceptar una donación de una escultura "patinaje" de Erica Enriquez para ser usada en el Parque de Patinaje de la Ciudad de Newburgh. (Ali Church)

19. Resolution No. 74 - 2018 Purchase of 44 Johnes Street, Unit 103-J

Resolution to authorize the conveyance of real property known as 44 Johnes Street, Unit 103-J (Section 58, Block 1, Lot 1.-3) at private sale to Nicole Blair for the amount of for the amount of \$33,000.00. (Ali Church)

Una resolución autorizando el traspaso de bienes raíces conocidos como la 44 de la Calle Johnes, Unidad 103-J (Sección 58, bloque 1, Lote 1.-3) en una venta privada a Nicole Blair por la cantidad de \$33,000.00. (Ali Church)

20. Resolution No. 75 - 2018 Purchase of 53 Benkard Avenue

Resolution to authorize the conveyance of real property known as 53 Benkard Avenue (Section 45, Block 13, Lot 3) at private sale to Amber France for the amount of \$43,000.00. (Ali Church)

Una resolución autorizando el traspaso de bienes raíces conocidos como la 53 de la Avenida Benkard, (Sección 45, bloque 13, Lote 3) en una venta privada a Amber France por la cantidad de \$43,000.00. (Ali Church)

21. Resolution No. 76 - 2018 Purchase of 221 Third Street

Resolution to authorize the conveyance of real property known as 221 Third Street (Section 22, Block 2, Lot 11) at private sale to Dena Shottenkirk for the amount of \$3,060.00. (Ali Church)

Una resolución autorizando el traspaso de bienes raíces conocidos como la 221 de la Calle Third, (Sección 22, bloque 2, Lote 11) en una venta privada a Dena Shottenkirk por la cantidad de \$3,060.00. (Ali Church)

22. Resolution No. 77 - 2018 Purchase of 173 Fullerton Avenue

Resolution authorizing the conveyance of real property known as 173 Fullerton Avenue (Section 15, Block 5, Lot 3) at private sale to Odai Sookramnauth and Shalene Sookramnauth for the amount of \$25,000.00. (Ali Church)

Una resolución autorizando el traspaso de bienes raíces conocidos como la 173 de la Avenida Fullerton, (Sección 15, bloque 5, Lote 3) en una venta privada a Odai Sookramnuth por la cantidad de \$25,000.00. (Ali Church)

23. Resolution No. 78 -2018 NYSDOT Pedestrian Safety Action Plan Grant for West End Gateways

Resolution authorizing the City Manager to apply for and accept if awarded a New York State Department of Transportation Pedestrian Safety Action Plan Grant in an amount not to exceed \$635,500.00 with no City match for a Comprehensive Pedestrian Improvement Plan for the West End Gateway in the City of Newburgh. (Ali Church)

Una resolución autorizando al Gerente de la Ciudad a solicitar y aceptar si es otorgado una subvención del Plan de Acción de Seguridad del Peatón del Departamento de Transporte del Estado de Nueva York por un monto que no exceda \$635,500.00 sin necesidad que la Ciudad iguale los fondos para un plan integral de mejoramiento peatonal para la entrada del lado Oeste en la Ciudad de Newburgh. (Ali Church)

24. Resolution No. 79 - 2018 - Non-Fatal Shootings Initiative

Resolution authorizing the City Manager to accept a New York State Division of Criminal Justice Services Edward Byrne Memorial Justice Assistance grant in the amount of \$152,592.00 to fund a City of Newburgh Police Detective in support of the Non-Fatal Shootings Initiative Program. (Chief Douglas Solomon)

Una resolución autorizando al Gerente de la Ciudad a aceptar la subvención Conmemorativa de Asistencia de Justicia Edward Byrne de la División de Servicios de Justicia Criminal del Estado de Nueva York por el monto de \$152,592.00 para financiar a un Detective Policial en la Ciudad de Newburgh en apoyo del programa de iniciativa de tiroteos no fatales. (Jefe Douglas Solomon)

25. Resolution No. 80 - 2018 Orange County Summer Youth Employment Program

Resolution authorizing the City Manager to enter into an agreement with the County of Orange for the Summer Youth Employment and Training Program to provide young people to work for the City of Newburgh for the summer of 2018. (Derrick Stanton)

Una resolución autorizando al Gerente de la ciudad a entrar en un acuerdo con el Condado de Orange para el Programa de Entrenamiento y Empleo para la Juventud durante el Verano para brindar a gente joven a que trabajen para la Ciudad de Newburgh durante el verano del 2018. (Derrick Stanton)

26. Resolution No. 81 - 2018 Mobile Life Services EMS Agreement Renewal

Resolution designating Mobile Life Support Services, Inc. as the designated provider of emergency medical services for the City of Newburgh in accordance with the terms of an agreement between the parties and authorizing the City Manager to execute a renewal of said agreement.

(Assistant Chief Alhers & Michelle Kelson)

Una resolución designando a “Mobile Life Support Services, Inc.” Como el proveedor designado de servicios de emergencia médica para la Ciudad de Newburgh de acuerdo con los términos de un acuerdo entre las partes y autorizando al Gerente de la Ciudad a ejecutar una renovación de dicho acuerdo. (Asistente de Jefe Alhers y Michelle Kelson)

27. Resolution No., 82 - 2018 Mobile Life Services License Agreement Renewal

Resolution authorizing the execution of a license agreement renewal for the use of classroom space located at Grand Street for the purpose of training by the Mobile Life Support Services, Inc. (Asst.Chief Ahlers & Michelle Kelson)

Una resolución autorizando la ejecución de la renovación de un acuerdo de licencia para el uso del salón de clases ubicado en la Calle Grand con el propósito de entrenamiento por “Mobile Life Support Services, Inc.” (Asistente de Jefe Ahlers y Michelle Kelson)

28. Resolution No. 83 - 2018 Inter-Municipal Agreement with the County of Orange for the Stop-DWI Program

Resolution authorizing the City Manager or the Police Chief as Manager's designee to execute an Inter-Municipal Agreement with the County of Orange confirming City of Newburgh Participation in the Stop-DWI Program for the enforcement period of March 15, 2018 to January 1, 2019 and to accept an award not to exceed \$3,145.00 covering 60 Person-Hours for the First Enforcement Period of 2018 (March 15, 2018 - May 29, 2018) (Chief Douglas Solomon)

Una resolución autorizando al Gerente de la Ciudad o al Jefe de Policía como designado del Gerente a ejecutar un acuerdo inter-municipal con el Condado de Orange confirmando la Participación de la Ciudad de Newburgh en el Programa de Pare-DWI para que sea aplicado durante el periodo de 15 de marzo de 2018 a 1 de enero de 2019 y aceptar un premio que no exceda \$3,145.00 cubriendo 60 horas de persona para el primer periodo de aplicación del 2018 (15 de marzo de 2018 – 29 de mayo de 2018) (Jefe Douglas Solomon)

29. Resolution No. 84 - 2018

A Resolution Authorizing the City Manager to execute a Payment of Claim with Hazam Alharbi in the amount of \$3,278.28.

Old Business: / Asuntos Pendientes

New Business: / Nuevos Negocios

Final Comments from the City Council/ Comentarios Finales del Ayuntamiento:

Adjournment/ Aplazamiento: